



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*  
**I.C. PIERO ANGELA**  
Viale Ratto delle Sabine, 3 - 00131 ROMA - Tel. 0641404596  
C.F. 96418990584 - Cod. Meccanografico **RMIC8G800R**  
Codice Univoco ufficio: **K96NBC** Mail: [rmic8g800r@istruzione.it](mailto:rmic8g800r@istruzione.it)  
PEC [rmic8g800r@pec.istruzione.it](mailto:rmic8g800r@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.icpieroangela.edu.it](http://www.icpieroangela.edu.it)



Prot. n.4067

Roma, 22/04/2024

Circolare, n. 287

**A TUTTO IL PERSONALE  
DELL'IC PIERO ANGELA  
AL SITO WEB E ALLA  
BACHECA SINDACALE**

### **OGGETTO: Convocazione Assemblea Sindacale Regionale CISL SCUOLA LAZIO**

Si comunica che è stata indetta un'assemblea sindacale che si svolgerà in modalità online a beneficio di tutto il personale docente e ATA, , che si terrà il giorno giovedì 2 maggio 2024 dalle ore 8.00 alle ore 11.00 in orario di servizio .

Il personale interessato a partecipare, è tenuto ad inviare all'indirizzo mail istituzionale: [rmic8g800r@istruzione.it](mailto:rmic8g800r@istruzione.it) la richiesta scritta di adesione, entro e non oltre le ore 09:00 lunedì 29 Aprile 2024 affinché si possa provvedere ad una eventuale riorganizzazione del servizio e a darne comunicazione alle classi interessate attraverso nota specifica .

*Si precisa che in caso di totale adesione dei collaboratori scolastici all'assemblea nel contratto d'Istituto è previsto quanto segue:*

*se le lezioni sono sospese in tutte le classi si prevede la permanenza in servizio solo di n.1 unità di collaboratore scolastico per la vigilanza e di n.1 unità di assistente amministrativo nella sede principale; se non vi è sospensione delle lezioni in tutte le classi si prevede la permanenza in servizio di n.1 unità di assistente amministrativo e di almeno n.1/2 collaboratore scolastico in sede principale e di n.1/2 collaboratore in ciascuno degli altri plessi, per quanto riguarda la vigilanza agli ingressi ( in base al numero delle classi in presenza).*

*Il Dirigente Scolastico nell'individuazione del personale obbligato al servizio verificherà prioritariamente la disponibilità dei singoli e se non sufficiente, applicherà il criterio della rotazione in ordine alfabetico tra il personale in servizio.*

*Si allega comunicazione dell'organizzazione sindacale.*

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Dott.<sup>ssa</sup> Stefania FORTE  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, comma del d.lgs. n. 39